

# Anlage 3

## Umsetzung der Leitlinien und Abstandsregelungen für die Aufnahme eines Basisbetriebes am MDC-BIMSB

*In Umsetzung der Leitlinien und Abstandsregelungen für die Aufnahme eines Basisbetriebes am MDC werden für den Standort Mitte (BIMSB) die folgenden zusätzlichen organisatorischen Vorgaben erlassen, die ein möglichst kontaktfreies, wissenschaftliches und administratives Arbeiten im Basisbetrieb ermöglichen sollen.*

### Personaleinsatz

- Home Office fähige Mitarbeiter\*innen sollten nach Möglichkeit zum Großteil von zu Hause agieren, insbesondere „computational“ arbeitende Arbeitsgruppen bzw. Mitarbeiter\*innen
- in sämtlichen Bereichen und bei sämtlichen Tätigkeiten gilt: Einhaltung des Mindestabstandes von idealerweise 2m, mindestens jedoch 1,5m

### Arbeiten im Großraumlabor

- max. 1 Person pro Arbeitsbay (großer Labortisch) sollte in Großraumlaboren des Hochbaus und des Flachbaus tätig sein
- es gibt die Möglichkeit, vorübergehende Laborplätze in anderen weniger belegten Laboren (z. B. Hochbau 2. Etage) bzw. im Laborbereich der 5. Etage zu schaffen (Bedarfsanmeldung bitte an Frau Verena Maier oder Frau Victoria Malchin)

### Arbeiten im Großraumbüro

- gleichzeitiger Aufenthalt von nicht mehr als 2 Mitarbeiter\*innen pro „Arbeitsbay“, idealerweise 1 Person am Gang- und 1 Person fensterseitig platziert
- Personen, die sich an Büroplätzen im Großraumbüro gegenüber sitzen und nur durch Abschirmwände getrennt sind, sollen eine Mund-Nasen-Bedeckung tragen
- Gänge im Büro sollen nur einzeln belaufen werden, um enge Kontakte zu vermeiden
- die Büros 0.06, 0.07 und 0.81 sowie die Präsenzarbeitsplätze der Administration im EG (0.43-0.49) können als Ausweichbüros für Einzelpersonen verwendet werden

- die Auswertebereiche in der 5. Etage werden ebenfalls unter Beachtung der oben aufgeführten 2 Personenregel/Arbeitsbay zur Verfügung gestellt
- die Seminar- und Konferenzräume werden zur Einzelbenutzung bzw. unter Beachtung der Abstandsregeln als Arbeitsplätze freigegeben und stehen daher für Besprechungen nicht zur Verfügung.
- bei administrativen Büros mit Doppel- bzw. Dreierbesetzung bitten wir Sie, im Schichtdienst (vormittags/nachmittags) oder im tageweisen bzw. wochenweisen Wechsel zu arbeiten

### Soziale Aufenthaltsbereiche

- Teeküchenbenutzung max. zu zweit unter Beachtung des Mindestabstandes von idealerweise 2m, mindestens jedoch 1,5m
- Nutzung der Sitzgelegenheiten auf den Fluren und der Terrasse im 3. OG nur, wenn Mindestabstände eingehalten werden können
- Ausweisung/Beschilderung von Belegungen der Sanitäreinrichtungen beachten - Benutzung nur einzeln
- die Seminar- und Konferenzräume werden für bei der Berücksichtigung der neuen Abstandsregeln für andere Zwecke gebraucht und stehen daher für Besprechungen nicht zur Verfügung.

### Begrenzung Auf-Abgänge

- Ausweisung/Beschilderung von Treppenauf- und -abgängen (z. B. Wendeltreppe nur Aufgang, Nottreppenhäuser nur Abgänge) beachten
- Ausweisung/Beschilderung von Laborein- und ausgängen (Einbahnstraßensystem) beachten
- Laborschiebetüren stets geschlossen halten, um dringend notwendigen Luftaustausch durch die RLT-Anlage zur Ansteckungsvermeidung zu gewährleisten
- Benutzung der Aufzüge nur einzeln

### Veranstaltungen/Seminare

- Veranstaltungen finden weiterhin nicht statt
- Keine Nutzung der Veranstaltungsräume für Präsenzseminare etc., Alternativen: Tele- oder Videokonferenzen

### Hygiene-Desinfektionsvorkehrungen

- GRG Reinigungskräfte führen weiterhin vermehrt Desinfektion von Handläufen, Klinken, Bedienpaneelen etc. durch
- Anhalten der Mitarbeiter\*innen zum zusätzlichen Desinfizieren von gemeinschaftlich genutzten Gerätschaften und Arbeitsbereichen

## Allgemein

- **In den Fluren des BIMSB Gebäudes, insbesondere auf den Verkehrswegen besteht die Pflicht**, eine Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen. In den Großraumbüros- und laboren selbst besteht die Pflicht nur, wenn die Abstandsregel von idealerweise 2m, mind. jedoch 1,5 Metern nicht eingehalten werden kann oder sich mehr Personen im Raum aufhalten als die oben benannte Anzahl (siehe Arbeiten im Großraumbüro bzw. labor).